

## 47/2010. (XII. 31.) VM rendelet

### a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a 2010–2013 közötti végrehajtási időszakokban a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének szabályairól

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

#### 1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya a 2. §-ban meghatározott célok megvalósításával összefüggő egyes támogatások igénybevételével kapcsolatos eljárásra terjed ki.

#### 2. A támogatható célok és intézkedések

2. § (1) A mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló 2007. október 22-i 1234/2007/EK tanácsi rendelet (a továbbiakban: R.) 105. cikke szerint Magyarország által benyújtott, a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának javítására irányuló program jóváhagyásáról szóló EU Bizottsági C(2010) 6082. számú határozattal elfogadott és e rendelet Mellékletében szereplő Magyar Méhészeti Nemzeti Program (a továbbiakban: Méhészeti Program) alapján vehető igénybe támogatás.

(2) Támogatás az alábbi intézkedésekre vehető igénybe:

a) technikai segítségnyújtás [R. 106. cikk a) pont]:

---

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

- aa) a méhészeti képzés országos koordinálásához, valamint méhegészségügyi ismeretek gyűjtéséhez és terjesztéséhez;
  - ab) regionális rendezvény, kongresszus szervezéséhez, az azokon való részvételhez, nemzetközi rendezvényen való részvételhez és elméleti ismeretterjesztéshez;
  - ac) szaktanácsadó-hálózat működtetéséhez;
  - ad) bemutató méhészetek látogatásához;
  - ae) méz kinyeréséhez szükséges új eszközök beszerzéséhez;
  - b) varroa atka elleni védekezés [R. 106. cikk b) pont]:
    - ba) varroa atka elleni gyógyszeres védekezéshez;
    - bb) varroa atka elleni alternatív védekezéshez és a kapcsolódó ellenőrző rendszer működtetéséhez;
  - c) vándoroltatás korszerűsítése [R. 106. cikk c) pont]:
    - ca) kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszerének kialakításához, a rendszer fenntartásához;
    - cb) vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzéséhez;
  - d) méz fizikai-kémiai tulajdonságainak elemzése [R. 106. cikk d) pont];
  - e) méhcsaládok számának szinten tartása [R. 106. cikk e) pont];
  - f) méhészettel, méhészeti termékekkel kapcsolatos alkalmazott kutatás [R. 106. cikk f) pont]:
    - fa) fenológiai és meteorológiai méhészeti megfigyelő hálózat kialakításához és működtetéséhez;
    - fb) méhegészségügyi és környezetterhelési monitoring vizsgálatához.
- (3) Az intézkedések megvalósítására a szeptember 1-jétől augusztus 31-ig tartó éves időszakokban (a továbbiakban: végrehajtási év) kerül sor.

### 3. A támogatás igénybevételének általános feltételei

3. § (1) A Méhészeti Program alapján igénybe vehető támogatás iránti kérelmek bírálatával és a támogatások kifizetésével kapcsolatos feladatokat a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) látja el.

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(2) Az MVH legkésőbb az e rendelet hatálybalépését követő tizenötödik napon honlapján közleményben jelenteti meg az egyes intézkedésekre benyújtandó támogatási kérelmekre rendszeresített nyomtatványokat, valamint az elszámolás rendjét. Az egyes kérelmeket az MVH által rendszeresített nyomtatványokon, intézkedésenként külön-külön kell benyújtani. Amennyiben a kérelemhez egyidejűleg más szerv által kiállított okiratot, vagy bizonylatot is mellékelni kell, úgy arról – más jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – másolat nyújtható be.

(3) A támogatási kérelmeket a 2010. szeptember 1. – 2011. augusztus 31. közötti végrehajtási időszakra (a továbbiakban: I. időszak) az e rendelet hatálybalépését követő tizenhatodik naptól, a 2011. szeptember 1. – 2012. augusztus 31. közötti végrehajtási időszakra (a továbbiakban: II. időszak) 2011. október 16-ától, a 2012. szeptember 1. – 2013. augusztus 31. közötti végrehajtási időszakra (a továbbiakban: III. időszak) 2012. október 16-ától folyamatosan, postai úton vagy személyesen lehet benyújtani.

(4) A támogatási kérelem jogvesztő benyújtásának határideje:

a) a 2. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontja szerinti intézkedés I. időszaka tekintetében 2011. április 6-a, a II. időszak esetében 2012. április 6-a, a III. időszak vonatkozásában 2013. április 6-a;

b) a 2. § (2) bekezdés e) pontja szerinti intézkedés I. időszaka tekintetében 2011. augusztus 3-a, a II. időszak esetében 2012. augusztus 3-a, a III. időszak vonatkozásában 2013. augusztus 3-a;

c) a 2. § (2) bekezdés a) pont aa), valamint ac) alpontja szerinti intézkedések I. időszaka tekintetében 2011. szeptember 15-e, a II. időszak esetében 2012. szeptember 15-e, a III. időszak vonatkozásában 2013. szeptember 15-e;

d) a 2. § (2) bekezdés c) pont ca) alpontja szerinti intézkedésnél:

da) a kaptárazonosító rendszer működtetése, továbbá a rendszer adminisztrációja esetében az I. időszak tekintetében 2011. szeptember 15-e, a II. időszak esetében 2012. szeptember 15-e, a III. időszak vonatkozásában 2013. szeptember 15-e;

db) a kaptárak jelelölésével kapcsolatosan felmerülő költségek esetében az I. időszak tekintetében 2011. szeptember 5-e, a II. időszak esetében 2012. szeptember 5-e, a III. időszak vonatkozásában 2013. szeptember 5-e;

e) az a), b) és c) és d) pontokban nem említett intézkedések esetében az I. időszak tekintetében 2011. szeptember 5-e, a II. időszak esetében 2012. szeptember 5-e, a III. időszak vonatkozásában 2013. szeptember 5-e.

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(5) Kérelem módosítása esetén a benyújtás időpontjának a legutolsó módosítás benyújtásának időpontját kell tekinteni a kérelmek elbírálásának sorrendje szempontjából.

(6) A hiánypótlások végső benyújtási határideje a 2. § (2) bekezdése szerinti valamennyi intézkedés esetében az I. időszak tekintetében 2011. október 1-je, a II. időszak esetében 2012. október 1-je, a III. időszak vonatkozásában 2013. október 1-je.

(7) Az MVH a támogatási kérelmeket az I. időszak tekintetében legkésőbb 2011. október 15-ig, a II. időszak esetében legkésőbb 2012. október 15-ig, a III. időszak vonatkozásában legkésőbb 2013. október 15-ig bírálja el és utalja át a jóváhagyott támogatási összeget.

(8) A kérelmek bírálata a 2. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontja, valamint e) pontja szerinti intézkedések kivételével a beérkezési sorrend alapján történik.

(9) Ha a kérelem hiányos, az MVH a kérelmezőt hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlás nem megfelelő vagy a megadott határidőn túli teljesítése esetén az MVH a kérelemről a rendelkezésére álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszünteti. A hiányos kérelem az elbírálási sorrendben a hiánypótlás beérkezésének időpontja alapján, a hiánypótlás elmaradása esetén a hiánypótlási határidőt követő ötödik munkanap szerint vehető figyelembe.

(10) Az adott intézkedésre meghatározott támogatási keret kimerülését követően beérkezett támogatási kérelmeket az MVH érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. A 2. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontja, valamint e) pontja szerinti intézkedések esetében, amennyiben a jóváhagyható támogatási igény meghaladja az elkülönített keretösszeget, úgy az egyes kérelmek alapján jóváhagyható támogatási összegeket arányosan csökkenteni kell.

4. § (1) A támogatási jogosultságot alátámasztó számlákon és egyéb bizonylatokon szereplő összegekre abban az esetben nyújtható támogatás, amennyiben a kérelmező nevére és címére kiállított számlák, illetve egyéb bizonylatok teljesítési dátuma – az adott intézkedésre vonatkozó, e rendeletben előírt eltérő rendelkezés hiányában – az I. időszak tekintetében 2010. szeptember 1-je és 2011. augusztus 31-e, a II. időszak esetében 2011. szeptember 1-je és 2012. augusztus 31-e, illetve a III. időszak vonatkozásában 2012. szeptember 1-je és 2013. augusztus 31-e közötti időszakra esik.

(2) Támogatás csak olyan – kifizetési bizonylattal alátámasztott – termékbeszerzés, illetve szolgáltatás igénybevétele alapján fizethető ki, amelynek ellenértékét a kérelmező megtérítette. Amennyiben a kifizetést átutalással teljesítik, úgy a pénzügyi tranzakciót egyértelműen igazoló bizonylat, vagy bankszámlakivonat másolati példányát is csatolni kell a kérelemhez.

(3) Forinttól eltérő pénznemben kiállított számla esetében a forintra történő átszámítást a számlán feltüntetett szolgáltatásnyújtás/termékértékesítés teljesítésének napján érvényes, az Európai Központi Bank által jegyzett forint/deviza átváltási árfolyam alapján kell elvégezni. Amennyiben a

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

forinttól eltérő pénznemben kiállított számlán teljesítési időszakot jelölnek meg, úgy a forintra történő átszámítást a teljesítési időszak első napján érvényes, az Európai Központi Bank által jegyzett forint/deviza átváltási árfolyamon kell elvégezni.

(4) A 2. § (2) bekezdés a) pont aa), ab), ac), ad) alpontja, illetve f) pont fa) alpontja szerinti intézkedések esetében az útiköltség elszámolásához a kérelemmel benyújtandó gépjármű-használati nyilvántartásnak (a továbbiakban: útnyilvántartás) tartalmaznia kell legalább a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) 5. számú mellékletének II. 7. pontjában meghatározott adatokat.

(4a) A 2. § (2) bekezdés a) pont aa), ab), ac) alpontja szerinti intézkedések esetében

a) saját személygépkocsi használatakor a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 1. melléklete szerinti alapszabály, az 1. mellékletben fel nem tüntetett típusú személygépkocsi esetén a kormányrendelet 4. § (1) bekezdése szerinti üzemanyag-fogyasztási alapszabály-átalány, valamint az állami adóhatóság (a továbbiakban: NAV) által közzétett mindenkori üzemanyagár, továbbá 9 forint/km általános személygépkocsi normaköltség figyelembevételével útnyilvántartás alapján meghatározott összeg;

b) saját tehergépkocsi használatakor a kormányrendelet 1. melléklete szerinti alapszabály, az 1. mellékletben fel nem tüntetett típusú tehergépkocsi esetén az 1/A. melléklet szerinti üzemanyag-fogyasztási alapszabály-átalány, valamint a NAV által közzétett mindenkori üzemanyagár figyelembevételével útnyilvántartás alapján meghatározott összeg támogatható.

(5) A támogatás alapja – a (6) bekezdésben foglalt figyelembevételével – a kérelmező által megtérített ellenértékű számla általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélküli összege.

(6) Ha a kérelmező:

a) az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.) értelmében áfa-visszatérítésre nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a támogatás alapját képező számla áfát tartalmazó bruttó összköltsége;

b) az ÁFA tv. értelmében az adott intézkedéssel kapcsolatban részleges áfa-visszatérítésre jogosult, akkor a támogatási hányadra eső, az ÁFA tv. arányosításra vonatkozó előírásai szerint le nem vonható áfa összegével megnő a támogatási alapként elszámolható költségek összege;

c) nem alanya az ÁFA tv.-nek, de alanya az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvénynek, akkor a támogatás számításának alapja az adott támogatási intézkedéshez kapcsolódó elszámolható számlák áfát tartalmazó bruttó összköltsége.

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(7) Az agrárpolitikáért felelős miniszter az egyes intézkedések támogatására elkülönített keretösszegek között a teljes éves keretösszeg 10%-át meg nem haladó mértékű átcsoportosítást engedélyezhet.

(8) A 2. § (2) bekezdés a) pont ae) alpontja, b) pont ba), bb) alpontja, c) pont ca), cb) alpontja, illetve e) pontja szerinti intézkedések esetében a támogatási jogosultság alapja

a) a megyei kormányhivatalok által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti méhcsaládállomány száma;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás szerinti méhcsaládok száma.

(9) A III. időszakban a méhcsaládok számát tartalmazó adatokat a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 26. § (3) bekezdés s) pontja alapján, 2012. október 15-éig az MVH részére átadja.

(10) A III. időszakban az adminisztratív ellenőrzés során kizárólag azon adatok vehetők figyelembe a támogatás szempontjából, amelyek a TIR nyilvántartásba bejelentésre kerültek és a nyilvántartásban szerepelnek. A kérelemben megjelölt, de a TIR nyilvántartásban nem szereplő adatok után támogatás nem vehető igénybe.

(11) A TIR nyilvántartásba való bejelentés teljesítésért, a bejelentett adatok helyességéért, a bejelentés elmaradásáért vagy határidőn túli teljesítéséért az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében a kérelem benyújtását megelőzően, vagy azzal egyidejűleg regisztrált és méhészeti tevékenységet folytató termelő (a továbbiakban: méhész-gazdálkodó) felelős annak minden jogkövetkezményével együtt.

#### 4. Támogatásra jogosultak köre

5. § A 2. § (2) bekezdésében foglalt intézkedések esetén támogatás igénybevételére az a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint regisztrált – vagy ezen regisztráció iránti kérelem másolatát a támogatási kérelemhez csatoló – kérelmező jogosult, aki (amely) megfelel az egyes támogatási célok megvalósításának részletes szabályainál előírt feltételeknek.

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

## 5. A támogatás forrása

6. § (1) A támogatás forrása:

a) az adott gazdasági évre a központi költségvetésben a Vidékfejlesztési Minisztérium fejezetében a Méhészeti Nemzeti Program jogcímen a 2. §-ban meghatározottak szerinti célok támogatására előirányzott összeg, valamint

b) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap (a továbbiakban: EMGA) terhére az EU Bizottsága C(2010) 6082 számú határozata szerint a Méhészeti Programban meghatározott célok megvalósításának támogatására meghatározott pénzüsszeg.

(2) A kötelezettségvállalás időtartama megegyezik az egyes támogatási célok megvalósításához az Európai Unió által biztosított, a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól szóló 2004. április 29-i 917/2004/EK bizottsági rendelet 2. cikk szerinti támogatás időtartamával.

## 6. A támogatás folyósítása

7. § A rendelkezésre álló forrás figyelembevételével az MVH dönt a támogatási igény forráshiány miatti elutasításáról, illetve a támogatás arányos csökkentéséről.

8. § (1) A támogatási kérelem MVH általi jóváhagyását követően a jóváhagyott támogatási összeget az MVH a forrás rendelkezésre állása esetén a határozat közlésétől számított tizenöt napon belül a kérelmezőnek az ügyfél-nyilvántartási rendszerbe bejelentett fizetési számlájára utalja át.

(2) Az euróban meghatározott támogatás forintban kerül kifizetésre. Az euró-forint átváltásra – amennyiben külön jogszabály másképpen nem rendelkezik – az euróval kapcsolatos agromonetáris rendszernek a mezőgazdaságban való alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról és egyes rendeletek módosításáról szóló 2006. december 20-i 1913/2006/EK bizottsági rendelet 7. cikkének (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

## 7. A méhészeti képzés országos koordinálása, méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének támogatása

9. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti támogatás egyrészt a Méhészeti Program képzési feladatainak folyamatos szakmai koordinálását végző személy alkalmazásával – így

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

különösen a munkabér és közterhei, munkába járás, utazási költség, koordinátor képzése – és működésével összefüggő költségek – többek között irodaszerek, internetes honlap fenntartása és frissítése, informatikai eszközök beszerzése és javítása, vírusirtó szoftver és elektronikus jogszabály-nyilvántartási rendszer beszerzése, valamint telefon és internet költségek – fedezésére, másrészt a méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének céljából külföldi szakmai lapok, tanulmányok, statisztikák, méhegészségügyi szakirodalom beszerzésére, fordíttatására, szakmai információk közzétételére vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 80 000 euró/végrehajtási év.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatást az Országos Magyar Méhészeti Egyesület (a továbbiakban: OMME) igényelheti.

(3) A méhészeti képzés országos koordinációjának támogatása az I–III. időszakban végrehajtási évenként havi tételes elszámolással igényelhető. A munkába járás költségénél az éves bérlet vásárlásáról szóló számla összegéből a számla teljesítési időpontjától függetlenül a havi bérlétszelvényre eső rész vehető figyelembe. Amennyiben végrehajtási évenként az augusztus havi tételes elszámolásnál a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok bármelyikének teljesítési dátuma a következő végrehajtási időszakra esik, azonban a felmerült költségek egyértelműen a megelőző időszakra vonatkoznak – így különösen telefonköltség, internetes honlap fenntartásának költségei –, úgy ezen költségeket az augusztus havi tételes elszámolásnál kell figyelembe venni, függetlenül a kiállított számla teljesítési dátumától.

(4) A méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének támogatása az I–III. időszakban végrehajtási évenként egy alkalommal igényelhető. Külföldi szakmai lapok, tanulmányok, statisztikák, méhegészségügyi szakirodalom beszerzése esetében, amennyiben a költségeket igazoló bizonylatok bármelyikének teljesítési dátuma az előző végrehajtási időszakra esik (éves megrendelés miatt), azonban a felmerült költségek egyértelműen a kérelem benyújtásához kapcsolódó végrehajtási időszakra vonatkoznak, úgy ezen költségek elszámolhatók az adott időszakban.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méhészeti képzés országos koordinálása esetében a kapcsolódó költségek az alábbi mértékben támogathatóak:

a) a koordinátori tevékenységet végző személy alkalmazásával összefüggő közvetlen költségek (munkabér és közterhei) esetében legfeljebb 630 000 forint/hó;

b) a koordinátori tevékenységet végző személynek a munkáltató által fizetett munkába járási költsége esetében a külön jogszabály szerint a munkáltató által kötelezően megtérítendő összegek, de legfeljebb 30 000 forint/hó:

ba) a lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi munkába járással kapcsolatos költségtérítés;

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

bb) a tartózkodási helyről legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő haza- és visszautazással kapcsolatos költségtérítés;

c) a feladat végrehajtásához kapcsolódó alábbi utazási költségek esetében legfeljebb összesen 50 000 forint/hó:

ca) saját személygépkocsi használata;

cb) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

d) az irodaszerek költségei esetében legfeljebb 200 000 forint/év;

e) az internetes honlap fenntartása és frissítése esetében legfeljebb 60 000 forint/hó, ezen költség nem számolható el, amennyiben az OMME a 19. § (5) bekezdés d) pontja alapján főállásban informatikust alkalmaz;

f) mobil és vezetékes telefon, internetköltségek esetében legfeljebb 35 000 forint/hó;

g) a vírusirtó szoftver esetében legfeljebb 15 000 forint/év, elektronikus jogszabály-nyilvántartási rendszer beszerzéséhez legfeljebb 110 000 forint/év;

h) a munkavégzéshez szükséges informatikai eszközök, valamint az egyéb műszaki eszközök beszerzése (fényképezőgép, kamera, fényképezőgéphez akkumulátor, akkumulátortöltő, UPS, GPS, diktafon, headset, fénymásoló, projektor) és javítása esetében legfeljebb 500 000 forint/év,

i) az adott végrehajtási időszak alatt legfeljebb két alkalommal a koordinátor képzése esetében a részvételi díj, valamint a szállás- és étkezési költség legfeljebb 50 000 forint/fő/képzés.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott méhészeti képzés országos koordinálása esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) az I. időszak első támogatási kérelmével egyidejűleg a munkaszerződés másolati példányát; a szerződés másolati példányát az I–III. végrehajtási időszakban akkor kell ismételtben benyújtani, ha a koordinátor személyében, továbbá a szerződés tartalmában, adataiban változás következik be;

b) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat, a havi bérkifizetési lista, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat – másolati példányát;

c) a feladat végrehajtásához kapcsolódó utazási költségek elszámolása esetén útnyilvántartást, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

d) helyközi tömegközlekedéssel történő munkába járással kapcsolatos költségek, valamint a feladat végrehajtásához kapcsolódó utazási költségek elszámolásához a bérlet vagy jegy másolati

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

példányát, és a bérlet átvételét a koordinátor aláírásával igazoló dokumentumot, továbbá a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint annak pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

e) a koordinátor tevékenységről szóló havi jelentést, amelynek tartalmaznia kell az irodaszerek felhasználásáról, továbbá a tárgyhavi eredmények értékeléséről szóló beszámolót;

f) a koordinátor képzése esetében a képzésen való részvételt igazoló dokumentum másolati példányát, valamint a képzés részvételi díjáról, a szállás- és étkezési költségekről a kérelmező nevére és címére kiállított számla, továbbá az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát.

(7) Az (1) bekezdésben meghatározott méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének támogatása esetében a kapcsolódó költségek méhegészségügyi szakirodalom fordítása esetében legfeljebb 2,5 forint/karakterig támogathatók, szóközök nélkül számolva a célnyelvi szöveg karakterszáma alapján, megbízás esetén ennek a közterhekkel növelt összege.

(8) Az (1) bekezdésben meghatározott méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát, a méhegészségügyi szakirodalom fordításáról szóló számlának tartalmaznia kell az adott cikk eredeti címét, valamint a „Fordítás” tevékenység megjelölést és a teljesítés igazolását, újságok előfizetése esetében a számlának tartalmaznia kell az előfizetés időszakát, valamint az újság periodicitását vagy a kérelmező nyilatkozatát erre vonatkozóan;

b) méhegészségügyi szakirodalom fordítása esetében a fordítási tevékenységre kötött vállalkozói vagy megbízási szerződés másolati példányát, ez utóbbihoz csatolni kell a bérkifizetési lista, valamint a fordítást végző személynek a fordítási tevékenység elvégzése évében szerzett jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozata másolati példányát, továbbá a bérkifizetési lista alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

c) a végrehajtásról és az elszámolásról szóló beszámolót;

d) a lefordított cikkek eredeti nyelvű másolati példányát;

e) a megjelentett méhegészségügyi ismeretek című kiadvány egy eredeti példányát.

(9) Nem igényelhető támogatás olyan szakmai lapok, tanulmányok, statisztikák és méhegészségügyi szakirodalom beszerzésére, fordíttatására,

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

a) amit a koordinátor, vagy a szaktanácsadók készítettek;

b) amit az OMME nem tett közzé a honlapján, vagy méhészeti szaklapban vagy a megjelentett méhegészségügyi ismeretek című önálló kiadványban az adott végrehajtási év végéig;

## **8. Regionális rendezvény, kongresszus szervezése és az azon való részvétel, nemzetközi rendezvényen való részvétel, elméleti ismeretterjesztés támogatása**

10. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti támogatás a szakmai ismeretek és új információk átadásán túl méhészeti eszközök bemutatására is szolgáló, legalább naponta három méhészeti szakmai előadást magában foglaló regionális rendezvény megszervezéséhez, nemzetközi rendezvényen való részvételhez és kiállítás szervezéséhez, továbbá legalább húsz fő részvételével megtartott elméleti ismeretterjesztéshez (a továbbiakban együtt: program) vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 180 000 euró/végrehajtási év.

(2) Regionális rendezvény, kongresszus szervezése és az azon való részvétel, valamint elméleti ismeretterjesztés esetén támogatást igényelhet az adott programot szervező, a költségeket viselő OMME vagy OMME tagszervezet, nemzetközi rendezvényen való részvétel, kiállítás szervezése esetén az OMME, az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig.

(3) Támogatási kérelem az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal is, de adott program esetében csak egyszer nyújtható be. A kérelem főlapján, és betétlapja(i)n az OMME-nek és az OMME tagszervezeteknek az aláírást az egyesület pecsétjével is hitelesíteni kell. Minden programra vonatkozóan külön támogatási kérelmet kell benyújtani. Amennyiben a program kezdő időpontja a következő végrehajtási időszakra esik, azonban a program előkészítésével, szervezésével kapcsolatban felmerült költségek a megelőző időszakra vonatkoznak (így különösen újsághirdetés, meghívó készítésének, kipostázásának, egyéb nyomdai munkának a költségei), úgy ezen költségek abban a végrehajtási időszakban számolhatók el, amelyben a programot ténylegesen megvalósítják, függetlenül az előkészítés, szervezés költségeiről kiállított számla teljesítési dátumától. A kérelem jogvesztő benyújtási határideje a program zárónapjától számított negyvenöt munkanap.

(4) A támogatás igénylője köteles a program dátumát, kezdési időpontját és várható időtartamát, helyszínét, illetve a program típusát (elméleti ismeretterjesztés, regionális rendezvény, nemzetközi rendezvény), továbbá az előadó(k) nevét és az előadás(ok) témáját az MVH-nak előzetesen bejelenteni. A bejelentést az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közleményben közzétett nyomtatványon személyesen vagy faxon kell benyújtani legkésőbb a program, vagy a képzés kezdő időpontját megelőző ötödik munkanapig beérkezően. A bejelentés elmulasztása vagy határidőn túl történő benyújtása esetén, vagy ha a bejelentés nem tartalmazza legalább a program

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

dátumát, kezdési időpontját, várható időtartamát, helyszínét, az érintett program(ok) költségei nem számolhatók el.

(6) Előadói díj szaktanácsadó esetében csak akkor számolható el, ha az OMME-val szaktanácsadói tevékenységre kötött vállalkozói szerződésben nevesített megyén és tevékenységi körön kívüli témában tart előadást.

11. § (1) Regionális rendezvény esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

a) előadói díjak legfeljebb 35 000 forint/alkalom, megbízási szerződés esetén ennek közterhekkel növelt összege, a tolmács díja legfeljebb 50 000 forint/alkalom, megbízási szerződés esetén ennek közterhekkel növelt összege;

b) előadók és tolmácsok elszállásolási költsége legfeljebb 10 000 forint/nap/fő, kizárólag az előadás napján felmerült étkezési költségeik, valamint az OMME tagszervezet elnökének vagy megbízottjának étkezési költsége legfeljebb 3000 forint/nap/fő;

c) előadók és tolmácsok utazási költsége:

ca) saját személygépkocsi használata;

cb) saját tehergépkocsi használata;

cc) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

d) újsághirdetési költségek legfeljebb 200 000 forint/rendezvény értékben, amennyiben a hirdetés a rendezvény szakmai jellegét emeli ki;

e) rendezvényújság készítésének költsége, legfeljebb 300 000 forint/rendezvény;

f) meghívók készítésének és fénymásolásának, valamint postázásának költségei legfeljebb 100 000 forint/rendezvény;

g) épülethelyiség bérlésének, karbantartásának és takarításának költségei;

h) rendezvénysátor bérleti díja;

i) pavilon installáció – többek között a pavilonbérlés díja, pavilonszállítás, pavilontelepítés, pavilonbontás – költségei, továbbá a pavilonok felszereltségének – ide értve az áramellátás kiépítésének – költsége;

j) hangosítás, kivetítés költségei (szolgáltatás vagy bérleti díj);

k) rendezvény egészségügyi és rendészeti, hatósági engedélyezési, vagyonvédelmi biztosításának költségei,

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

l) projektor bérlés költségei, nem számítva a bérléssel kapcsolatban felmerült szállítási költségeket.

(2) A regionális rendezvény esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

b) előadói és tolmácsolási díj elszámolása esetén a vállalkozói vagy a megbízási szerződés másolati példányát – ez utóbbihoz csatolni kell a bérkifizetési lista, valamint az előadónak vagy a tolmácsnak a program megvalósulása évében a szerzett jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozata másolati példányát, továbbá a bérkifizetési lista alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

c) előadók és tolmácsok utazási költsége esetében:

ca) gépjárművel történő utazás esetén az útnyilvántartást, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

cb) tömegközlekedés esetén a vonatjegy vagy buszjegy másolati példányát, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

d) a regionális rendezvény szervezésével kapcsolatos bármely szolgáltatás igénybevétele esetében a szerződés(ek) másolati példányát, amennyiben e szolgáltatásokat a kérelmező szerződés alapján vette igénybe – épülethelyiség bérlés esetén szerződés csak a 20 000 forint/alkalom feletti bérleti díjhoz szükséges;

e) meghívók készítése, fénymásolása, valamint a postaköltség elszámolásakor a kiküldött meghívó eredeti példányát, amelynek tartalmaznia kell legalább a rendezvény dátumát, az egyes előadások időpontját és helyszínét, a szakmai program megnevezését, az előadók nevét és az előadások témáját – ha az adott meghívón több rendezvény időpontja is szerepel, a kérelmezőnek csatolnia kell egy nyilatkozatot arról, hogy a meghívó készítésével, fénymásolásával, valamint a postázásával kapcsolatban felmerült költségeket milyen arányban osztja meg az egyes rendezvények között;

f) újsághirdetési költség elszámolásakor a hirdetés(ek) eredeti példányát, amelynek tartalmaznia kell legalább a rendezvény időpontját és helyszínét, valamint a szakmai program megnevezését;

g) rendezvényújság készítésének költsége esetében a rendezvényújság eredeti példányát;

h) a rendezvényen elhangzott valamennyi előadás tematikáját, amelyen fel kell tüntetni az előadó nevét és az előadás témáját;

i) épülethelyiség bérlés költségeinek elszámolásakor, amennyiben a számla több rendezvényre vonatkozó bérleti díjat is tartalmaz, úgy a kérelmező nevére és címére kiállított – a rendezvény

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

dátumát tartalmazó – számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példánya mellett a kérelmezőnek csatolnia kell egy nyilatkozatot arról, hogy a bérleti díjat milyen arányban osztja meg az egyes rendezvények között;

j) étkezési és/vagy szállásköltségek elszámolásakor a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányához csatolni kell egy nyilatkozatot, amelynek tartalmaznia kell a szállóvendégek, és/vagy az étkezést igénybe vevők nevét;

k) a szervező nyilatkozatát arról, hogy a méhészek nem fizettek részvételi vagy belépődíjat;

l) az OMME nyilatkozatát a rendezvény Méhészeti Programba illeszkedéséről;

m) az OMME tagsági igazolását, amennyiben a kérelmet tagszervezet nyújtja be.

12. § (1) Elméleti ismeretterjesztés támogatása esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

a) előadói díjak legfeljebb 35 000 forint/alkalom, megbízási szerződés esetén ennek közterhekkel növelt összege;

b) előadók elszállásolási költsége legfeljebb 10 000 forint/nap/fő, kizárólag az előadás napján felmerült étkezési költségeik, valamint az OMME tagszervezet elnökének vagy megbízottjának étkezési költsége legfeljebb 3000 forint/nap/fő;

c) előadók utazási költsége:

ca) saját személygépkocsi használata;

cb) saját tehergépkocsi használata;

cc) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

d) meghívók készítésének és fénymásolásának, valamint postázásának költségei legfeljebb 50 000 forint/rendezvény;

e) épülethelyiség bérlésének költségei;

f) hangosítás, kivetítés költségei (szolgáltatás vagy bérleti díj);

g) projektor bérlés költségei – nem számítva a bérléssel kapcsolatban felmerült szállítási költségeket;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

h) a végrehajtási időszak alatt legfeljebb két alkalommal a szaktanácsadók képzése, elszállásolási költségek legfeljebb 10 000 forint/nap/fő, illetve kizárólag az előadás napján felmerült étkezési költségek legfeljebb 3 000 forint/nap/fő.

(2) Az elméleti ismeretterjesztés esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, és az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

b) előadói díj elszámolása esetén a vállalkozói vagy a megbízási szerződés másolati példányát; ez utóbbihoz csatolni kell a bérkifizetési lista, valamint az előadónak az elméleti ismeretterjesztés megvalósulása évében a szerzett jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozata másolati példányát, továbbá a bérkifizetési lista alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

c) előadók utazási költsége esetében:

ca) gépjárművel történő utazás esetén az útnyilvántartást, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

cb) tömegközlekedés esetén a vonatjegy vagy buszjegy másolati példányát, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

d) az elméleti ismeretterjesztés szervezésével kapcsolatos bármely szolgáltatás igénybevétele esetében a szerződés(ek) másolati példányát, amennyiben e szolgáltatásokat a kérelmező szerződés alapján vette igénybe (épülethelyiség bérlés esetén szerződés csak a 20 000 forint/alkalom feletti bérleti díjhoz szükséges);

e) meghívók készítése, fénymásolása, valamint a postaköltség elszámolásakor a kiküldött meghívó egy példányát, amelynek tartalmaznia kell legalább az elméleti ismeretterjesztés dátumát, időpontját és helyszínét, az előadó(k) nevét és az előadás(ok) témáját, (amennyiben az adott meghívón több elméleti ismeretterjesztés időpontja is szerepel, a kérelmezőnek csatolnia kell egy nyilatkozatot arról, hogy a meghívó készítésével, fénymásolásával, valamint postázásával kapcsolatban felmerült költségeket milyen arányban osztja meg az egyes elméleti ismeretterjesztések között);

f) az elméleti ismeretterjesztés alkalmával elhangzott valamennyi előadás tematikáját, amelyen fel kell tüntetni az előadó nevét és az előadás témáját;

g) épülethelyiség bérlés költségeinek elszámolásakor amennyiben a számla több elméleti ismeretterjesztésre vonatkozó bérleti díjat is tartalmaz, úgy a kérelmező nevére és címére kiállított –az elméleti ismeretterjesztés(ek) dátumát tartalmazó – számla, valamint az ellenérték

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

megtérítését igazoló bizonylat másolati példánya mellett a kérelmezőnek csatolnia kell egy nyilatkozatot arról, hogy a bérleti díjat milyen arányban osztja meg az egyes elméleti ismeretterjesztések között;

h) étkezési és/vagy szállásköltségek elszámolásakor a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányához csatolni szükséges egy nyilatkozatot, amelynek tartalmaznia kell a szállóvendégek, és/vagy az étkezést igénybe vevők nevét;

i) a résztvevők nevét, címét és aláírását, az előadó(k) nevét, az előadás(ok) címét, az elméleti ismeretterjesztés helyszínét, időpontját tartalmazó jelenléti ívet;

j) a szaktanácsadók képzése esetében a képzésen való részvételt igazoló dokumentum másolati példányát, illetve a vezető szaktanácsadó igazolását a távolmaradásról, amennyiben nem az összes szaktanácsadó vett részt a képzésen, valamint a szállás- és étkezési költségekről a kérelmező nevére és címére kiállított számla, továbbá az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

k) a szervező nyilatkozatát arról, hogy a méhészek nem fizettek részvételi vagy belépődíjat;

l) az OMME nyilatkozatát a rendezvény Méhészeti Programba illeszkedéséről;

m) az OMME tagsági igazolását, amennyiben a kérelmet tagszervezet nyújtja be.

13. § (1) Nemzetközi rendezvényen való részvétel és kiállítás szervezésének támogatása esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

a) legfeljebb harminc fő utazási költsége legfeljebb 300 000 forint/fő összegig;

aa) saját személygépkocsi használata;

ab) saját tehergépkocsi használata;

ac) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

ad) bérelt busszal történő utazás költsége;

ae) repülővel történő utazás költsége;

b) legfeljebb harminc fő szállásköltsége legfeljebb 30 000 forint/fő/nap összeg erejéig;

c) legfeljebb harminc fő regisztrációs és/vagy részvételi díja;

d) legfeljebb három fő esetében napidíjra legfeljebb 100 euró/fő/nap és közterhei összegig;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

e) pavilonbérlet és kiállítási tér kialakításának költségei – így különösen a bérleti díj, valamint a szerződés alapján végzett standberendezés, installáció bérlésének vagy gyártásának, valamint szállításának, helyszínen történő építésének és bontásának díja –, továbbá a standok felszereltségének, karbantartásának – többek között takarításának, szemétszállításának – szerződés alapján történő biztosításához kapcsolódó költségek (a kiállítási terület bérleti díjában foglalt költségek összegének levonásával).

(2) A nemzetközi rendezvény esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát, továbbá az idegen nyelven kiállított számla, bizonylat esetében – angol, francia, német nyelv kivételével – a számla, bizonylat fordítását;

b) résztvevők utazási költsége esetében:

ba) gépjárművel történő utazás esetén az útnyilvántartást, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

bb) helyközi tömegközlekedés esetén a vonatjegy vagy buszjegy másolati példányát, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

bc) bérelt busszal történő utazás esetén – a nemzetközi rendezvény helyszínére utazó és onnan hazautazók pontos létszámát feltüntető – menetlevelet, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

bd) repülőgéppel történő utazás esetében a turistaosztályra szóló beszállókártya másolati példányát, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

c) a nemzetközi rendezvényen való részvétellel és a kiállítás szervezésével kapcsolatos bármely szolgáltatás igénybevétele esetében a szerződés(ek) másolati példányát, amennyiben e szolgáltatásokat a kérelmező szerződés alapján vette igénybe; a kiállítási terület (stand) bérletére vonatkozó – legalább a stand méretét, elhelyezkedését (stand száma, helyszínrajz) tartalmazó – szerződést vagy más igazoló dokumentumot – többek között megrendelőt – csatolni kell a kérelemhez;

d) a legfeljebb harminc fő utazási és szállásköltségének, valamint regisztrációs és/vagy részvételi díjának elszámolásakor, amennyiben e szolgáltatásokról kiállított számlák olyan személyek költségeit is tartalmazzák, akik után a kérelmező nem igényel támogatást, csatolni kell egy olyan nyilvántartást, amely alapján egyértelműen beazonosítható, hogy az adott számlák alapján a

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

támogatott résztvevőkre lebontva pontosan mennyi utazási, szállásköltséget, valamint regisztrációs és/vagy részvételi díjat igényel a kérelmező, és a kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy azon résztvevőknek, akik után támogatást igényel, nem kellett regisztrációs és/vagy részvételi díjat fizetniük;

e) napidíj elszámolás esetében a bérkifizetési listát, valamint a kiutazónak az utazás évében a szerzett jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozata másolati példányát, továbbá a napidíj bérkifizetési lista alapján történő kifizetésének megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

f) a rendezvény meghívóját vagy a programleírást, idegen nyelven kiállított meghívó és programleírás magyar nyelvű fordítását;

g) szakmai beszámolót a nemzetközi rendezvényről;

h) a résztvevő(k) OMME tagságáról szóló igazolás(oka)t vagy az OMME-val kötött megbízási szerződését;

i) három vagy több fő csoportos utazása esetén a jelenléti ívet, amelynek tartalmaznia kell a nemzetközi rendezvény helyszínét, időpontját vagy időtartamát, a szakmai program(ok) megnevezését, a résztvevők nevét, címét és aláírását.

(3) Amennyiben a tényállás tisztázása szükségessé teszi, az MVH az OMME-t a (2) bekezdés a) pontja szerinti, idegen nyelven kiállított számla, bizonylat hiteles magyar fordításának benyújtására hívhatja fel.

(4) Az (1) bekezdés d) pontjában megjelölt napidíj esetében a forintra történő átszámítást a külföldi kiküldetés első napján érvényes, az Európai Központi Bank által jegyzett forint/deviza átváltási árfolyam alapján kell elvégezni.

## 9. Szaktanácsadó-hálózat működtetésének támogatása

14. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti támogatás a megyénként és a fővárosban egy-egy fő méhészeti szaktanácsadóból és egy fő vezető szaktanácsadóból álló országos hálózat működtetéséhez vehető igénybe. A támogatás csak abban az esetben igényelhető, ha a szaktanácsadó a tanácsadást az OMME elnöke által igazoltan hetente legalább huszonöt órában végzi, amely időtartamból hetente legfeljebb egy, nyolc órát meg nem haladó fogadónap esik hétvégére. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 470 000 euró/végrehajtási év.

---

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(2) A szaktanácsadó-hálózat működtetésének támogatását az OMME igényelheti az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig.

(3) A szaktanácsadó-hálózat működtetésének támogatása az I–III. időszakban végrehajtási évenként havi tételes elszámolással igényelhető. A vezető szaktanácsadó munkába járási költségénél az éves bérlet vásárlásáról szóló számla összegéből a számla teljesítési időpontjától függetlenül a havi béreletszelvényre eső rész vehető figyelembe. Amennyiben végrehajtási évenként az augusztus havi tételes elszámolásnál a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok bármelyikének teljesítési dátuma a következő végrehajtási időszakra esik, azonban a felmerült költségek egyértelműen a megelőző időszakra vonatkoznak – így különösen telefonköltség, irodabérlet, internetes honlap fenntartásának költségei –, úgy ezen költségeket az augusztus havi tételes elszámolásnál kell figyelembe venni, függetlenül a kiállított számlá(k) teljesítési dátumától.

(4) A kapcsolódó költségek az alábbi mértékben támogathatóak:

a) az OMME által megyei szaktanácsadónként éves szinten meghatározott vállalozási díjra legfeljebb 396 000 forint/hó összegig, amely tartalmazza az OMME által elfogadott utazási terv alapján kiszámolt átalány jellegű utazási költséget, valamint a vállalozói szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez kapcsolódó összes költséget;

b) a vezető szaktanácsadó alkalmazásával összefüggő közvetlen költségek (munkabér és közterhei) esetében legfeljebb 630 000 forint/hó;

c) a vezető szaktanácsadónak a munkáltató által fizetett munkába járási költsége esetében a külön jogszabály szerint a munkáltató által megtérített összegek, de legfeljebb 30 000 forint/hó:

ca) a lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi munkába járással kapcsolatos költségtérítés;

cb) a tartózkodási helyről legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő haza- és visszautazással kapcsolatos költségtérítés;

d) a vezető szaktanácsadónak a feladat végrehajtásához kapcsolódó alábbi utazási költségek esetében legfeljebb összesen 60 000 forint/hó:

da) saját személygépkocsi használata;

db) saját tehergépkocsi használata;

dc) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

e) a vezető szaktanácsadó telefon- és internet költségeire legfeljebb 35 000 forint/hó;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

- f) a megyei szaktanácsadók telefondíjára legfeljebb 20 000 forint/fő/hó;
- g) vírusirtó szoftverre legfeljebb 15 000 forint/fő/év;
- h) irodaszerekre és informatikai adattároló eszközökre 1 600 000 forint/év;
- i) nyomdai fénymásolási és sokszorosítási költségekre legfeljebb 1 500 000 forint/év;
- j) a munkavégzéshez szükséges számítástechnikai és irodagépek, valamint az egyéb műszaki eszközök (antibiotikum gyorsteszt-szett, refraktométer, fényképezőgép, kamera, fényképezőgéphez akkumulátor, akkumulátortöltő, UPS, GPS, diktafon, headset, fénymásoló, projektor) javítása és karbantartására, szükség szerinti pótlására legfeljebb 1 500 000 forint/év;

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) az I. időszak első támogatási kérelmével egyidejűleg kell benyújtani, az I–III. időszakban akkor kell ismételt benyújtani, ha bármely megyei szaktanácsadó személyében, továbbá a vállalkozói szerződés(ek) tartalmában, adataiban vagy a vezető szaktanácsadó személyében, továbbá a munkaszerződés tartalmában, adataiban változás következik be:

aa) a megyei szaktanácsadók vállalkozói, a vezető szaktanácsadó munkaszerződésének másolati példányát;

ab) a megyei szaktanácsadók vállalkozói igazolványának vagy egyéni vállalkozóként, egyéni cégként történő bejegyzését igazoló internetes nyilvántartás nyomtatott példányát, társas vállalkozás esetén a társasági szerződés másolati példányát;

ac) a (4) bekezdés a) pontja szerinti, az OMME által meghatározott vállalkozási díj részletezését és igazolását;

b) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok (kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat, a vezető szaktanácsadó esetében a havi bérkifizetési lista, továbbá az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat) másolati példányait;

c) a vezető szaktanácsadó feladatának végrehajtásához kapcsolódó utazási költségek elszámolása esetén az útnyilvántartást, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

d) a vezető szaktanácsadó helyközi tömegközlekedéssel történő munkába járásával kapcsolatos költségek, valamint a feladatának végrehajtásához kapcsolódó utazási költségek elszámolásához a bérlet vagy jegy másolati példányát, és a bérlet átvételét a vezető szaktanácsadó aláírásával igazoló dokumentumot, továbbá a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint annak

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

e) a szaktanácsadók által a havi tevékenységükről készített összefoglaló jelentéseket, amelyeknek tartalmazniuk kell az irodaszerek és nyomtatványok felhasználásának ismertetését is, valamint a tárgyhavi eredmények értékeléséről szóló beszámolót;

f) a fogadóóráról szóló nyilvántartások másolati példányát;

g) az irodaszerek, nyomtatványok szaktanácsadó(k) által történő átvételének igazolását;

h) az OMME elnöke által kiállított igazolást arra vonatkozóan, hogy minden egyes szaktanácsadó a tanácsadást hetente legalább 25 órában végzi, amelyből legfeljebb egy, 8 órát meg nem haladó fogadónap esik hétvégére.

## 10. Bemutató méhészetek látogatásának támogatása

15. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont ad) alpontja szerinti támogatás az OMME által elfogadott ún. „bemutató méhészetek” látogatásához, ismertetéséhez vehető igénybe. Támogatás csak olyan bemutató méhészet látogatásához nyújtható, amelyen a látogatók száma legalább húsz fő és a bemutató méhészet szerepel az OMME honlapján közzétett listában. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 70 000 euró/végrehajtási év.

(2) Bemutató méhészetek látogatásának támogatását az OMME, vagy tagszervezetei igényelhetik az e bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig.

(3) Támogatási kérelem az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal is benyújtható. A kérelem jogvesztő benyújtási határideje a program zárónapjától számított 45 munkanap.

(4) A támogatás igénylője köteles a program dátumát, kezdési időpontját és várható időtartamát, helyszínét, illetve a program típusát (bemutató méhészet látogatása), továbbá a bemutató méhész(ek) nevét és a bemutató(k) témáját az MVH-nak előzetesen bejelenteni. A bejelentést az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közleményben közzétett nyomtatványon személyesen vagy faxon kell benyújtani legkésőbb a program, vagy a képzés kezdő időpontját megelőző ötödik munkanapig beérkezően. A bejelentés elmulasztása vagy határidőn túl történő benyújtása esetén, vagy ha a bejelentés nem tartalmazza legalább a program dátumát, kezdési időpontját, várható időtartamát, helyszínét, az érintett program(ok) költségei nem számolhatók el.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedés esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

a) legfeljebb 100 000 forint/alkalom egy-egy méhésztelephelyén tartott gyakorlati bemutató költségére, amely megbízási szerződés esetében tartalmazza a kérelmező által fizetendő közterheket is;

b) a résztvevők utazási költségeire (az összes utazási költség illetőleg az utazók összlétszámának hányadosa figyelembevételével számítva) legfeljebb 6 500 forint/fő összegig;

ba) helyközi tömegközlekedéssel történő utazás költsége;

bb) bérelt busszal történő utazás költsége;

c) a résztvevők elszállásolási költsége legfeljebb egy éjszakára, legfeljebb 3000 forint/fő összegig, ha az utazás összesen a 600 km-t meghaladja.

(7) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat, illetve a megbízási szerződés alapján kifizetett díjak esetében a bérkifizetési lista – másolati példányát;

b) résztvevők utazási költsége esetében:

ba) helyközi tömegközlekedés esetén a vonatjegy vagy buszjegy másolati példányát, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

bb) bérelt busszal történő utazás esetén – a bemutató helyszínére utazó és onnan hazautazók pontos létszámát feltüntető – menetlevelet, és a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

c) a résztvevők elszállásolási költsége esetében a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

d) a bemutató tematikáját, amelyen fel kell tüntetni a bemutatót vezető(k) nevét és a bemutató témáját;

e) a résztvevők nevét, címét és aláírását, valamint a bemutató méhészteljesítésének nevét, a bemutató témáját és időpontját, a bemutató méhészteljesítésének helyszínét is tartalmazó jelenléti ívet;

f) a szervező nyilatkozatát arról, hogy a méhészek nem fizettek részvételi díjat;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

g) az OMME nyilatkozatát a rendezvény Méhészeti Programba illeszkedéséről;

h) az OMME tagsági igazolását, amennyiben a kérelmet tagszervezet nyújtja be.

(8) Az OMME a bemutató méhészetekkel kötött együttműködési megállapodásokat, valamint megbízási szerződéssel történő munkavégzés esetén az előadónak a bemutató megtartása évében szerzett jövedelmek számfejtésének módjáról tett nyilatkozatának másolati példányát a rendelet hatálybalépését követő öt munkanapon belül az MVH rendelkezésére bocsátja. Amennyiben az együttműködési megállapodás módosításra kerül, az OMME a módosított együttműködési megállapodást a módosítást követő öt munkanapon belül az MVH rendelkezésére bocsátja.

## 11. Méz kinyeréséhez szükséges új eszközök beszerzésének támogatása

16. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont ae) alpontja szerinti támogatás a hatékonyabb és élelmiszerbiztonsági szempontból is megfelelő pergetést, valamint az ahhoz kapcsolódó munkafolyamatok elvégzését elősegítő eszközök beszerzéséhez vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 130 000 euró/végrehajtási év.

(2) Méz kinyeréséhez szükséges új eszközök beszerzésének támogatását, minden érvényes OMME tagsági viszonyal rendelkező méhész-gazdálkodó igényelheti, akinek

a) a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás

szerinti méhcsaládállomány a tulajdonában van. A támogatás az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

(3) A támogatás új pergető, fedelezőgép, illetve mézszivattyú beszerzéséhez vehető igénybe.

(4) A kérelmező a (3) bekezdés szerint beszerzett eszközt öt évig nem idegenítheti el és nem adhatja bérbe.

(5) A kérelmező a termelői csoport kivételével eszközcsoportonként egy eszközre igényelhet támogatást, ha a benyújtást megelőző öt végrehajtási évben támogatást ugyanolyan eszközcsoportra nem vett igénybe.

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(6) A termelői csoport eszközcsoportonként legfeljebb három eszközre igényelhet támogatást. A támogatásból beszerezhető eszközök számát, a kérelem benyújtását megelőző öt végrehajtási évben támogatás igénybevételével beszerezett ugyanolyan eszközcsoportba tartozó eszközök számával csökkenteni kell.

(7) A támogatás az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal, eszközönként külön kérelemmel igényelhető.

(8) A támogatás mértéke kérelmenként a beszerzési ár ötven százaléka, de legfeljebb 400 euró.

(9) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról; az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

b) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

c) a pergető, fedelezőgép és mézszivattyú vásárlásáról a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát; azzal, hogy a számla eredeti példányának tartalmaznia kell a (3) bekezdés szerinti eszköz megnevezését, valamint e rendelet számának feltüntetésével annak megjelölését, hogy a számlát a jelen rendelet szerinti támogatás igénybevétele céljából nyújtják be.

## 12. Varroa atka elleni gyógyszeres védekezés támogatása

17. § (1) A 2. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontja szerinti támogatás a megfelelően felkészített méhcsaládok engedélyezett szerrel és optimális időpontban történő, a varroa atka elleni szakszerű kezelésének költségeihez, valamint az állatgyógyászati készítmények, az állatgyógyászatban használatos gyógyhatású készítmények hatékonyságának növelése érdekében a méhészetben felhasznált, számlával igazolt cukor költségekre vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 2 165 000 euró/végrehajtási év.

(2) Varroa atka elleni gyógyszeres védekezés támogatása az I–III. időszakban végrehajtási évenként egy alkalommal igényelhető. A támogatást minden érvényes OMME tagsági viszonytal rendelkező méhész-gazdálkodó igényelheti, akinek

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

a) a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás

szerinti méhcsaládállomány a tulajdonában van. A támogatás az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

(3) A méhcsaládok varroa atka elleni állategészségügyi kezeléséhez méhcsaládonként számla alapján legfeljebb 5 euró támogatás igényelhető, amelyből a méhészetben a cukor költségekre méhcsaládonként legfeljebb 2,5 euró mértékig igényelhető támogatás. A cukor igényelt támogatási összege nem haladhatja meg a varroa atka elleni gyógyszeres kezeléshez jóváhagyott támogatás mértékét.

(4) A méhcsaládok varroa atka elleni állategészségügyi kezeléséhez az alábbi készítmények vehetők igénybe:

a) külön jogszabály szerint törzskönyvezett, vényköteles állatgyógyászati készítmények;

b) külön jogszabály szerint nyilvántartásba vett, szabadon forgalmazható, az állatgyógyászatban használatos gyógyhatású készítmények.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról; az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

b) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

c) a varroa atka elleni védekezéshez használt, a (4) bekezdés szerinti készítmény(ek) vásárlásáról a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

d) a cukor vásárlásáról kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát.

(6) Amennyiben az MVH a támogatási kérelmet jóváhagyja, a kérelmezőnek a (4) bekezdés szerinti támogatott készítmény csomagolóanyagát az I. időszakban legalább 2011. október 15-éig, a II. időszakban 2012. október 15-éig, valamint a III. időszakban 2013. október 15-éig meg kell őriznie. Ha a kérelmező nem őrizi meg a csomagolóanyagot, akkor a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. Az intézkedés keretében elszámolt szerek felhasználását az MVH helyszíni ellenőrzés során a külön jogszabályban előírt méhegészségügyi nyilvántartás alapján ellenőrizheti.

### **13. Varroa atka elleni alternatív védekezés és a kapcsolódó ellenőrző rendszer működtetésének támogatása**

18. § (1) A 2. § (2) bekezdés b) pont bb) alpontja szerinti támogatás a higiénikus aljdeszka alkalmazásához, a varroa atka fertőzöttség hazai felügyeleti rendszerének működtetéséhez vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 25 000 euró/végrehajtási év. A támogatás a keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

(2) A higiénikus aljdeszka alkalmazásának támogatása az I–III. időszakban egy alkalommal igényelhető, ha a kérelmező a benyújtást megelőző öt végrehajtási évben támogatást higiénikus aljdeszka beszerzésére nem vett igénybe. A támogatást minden érvényes OMME tagsági viszonyal rendelkező méhész-gazdálkodó igényelheti, akinek

a) a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás

szerinti méhcsaládállomány a tulajdonában van. A támogatás az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

(3) A varroa atka fertőzöttség hazai felügyeleti rendszere működtetésének támogatását az I–III. időszakban – végrehajtási évenként egy alkalommal – az OMME igényelheti.

(4) A higiénikus aljdeszka alkalmazásának támogatása az MgSzH által az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a III. időszakban 2012. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése során

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

megállapított méhcsaládszám legfeljebb 20%-ának megfelelő mennyiségű rostaszövettel, kihúzható tálcával ellátott higiénikus aljdeszka beszerzéséhez vehető igénybe.

(5) Egy higiénikus aljdeszka támogatása számla alapján a beszerzési ár 80%-a, de a támogatás mértéke legfeljebb 3000 forint/darab.

(6) A kérelmező az (5) bekezdés szerint beszerzett eszközt öt évig nem idegenítheti el, és nem adhatja bérbe.

(7) A varroa atka fertőzöttség hazai felügyeleti rendszere működtetésének támogatása legfeljebb 800 000 forint/végrehajtási év lehet.

(8) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) higiénikus aljdeszka vásárlása esetén:

aa) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról, azzal, hogy az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának, és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

ab) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

ac) a higiénikus aljdeszka vásárlásáról a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, azzal, hogy a számla csak abban az esetben fogadható el, amennyiben a termék megnevezéseként higiénikus aljdeszka van feltüntetve;

b) a varroa atka fertőzöttség hazai felügyeleti rendszere működtetésének támogatása esetén:

ba) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

bb) az adatfeldolgozásra, adatértékelésre kötött megbízási szerződés, és az ez alapján történő teljesítést igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

bc) megyei bontásban a méhészetek varroa atka fertőzöttségére vonatkozó adatokat.

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

## 14. Kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszere kialakításának és fenntartásának támogatása

19. § (1) A 2. § (2) bekezdés c) pont ca) alpontja szerinti támogatás a méhegészségügyi nyomon követhetőség, minőségbiztosítási rendszerek bevezetése és a méhészetek, illetve az értékesebb méhészeti felszerelések vagyonvédelmét szolgáló azonosító és nyilvántartó rendszer kialakításához, valamint fenntartásához vehető igénybe.

A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 80 000 euró/végrehajtási év, amely a kaptárazonosító rendszer működtetése, továbbá a rendszer adminisztrációja (továbbiakban: operátori tevékenység) kapcsán felmerülő költségek támogatásához használható fel, és 30 000 euró/végrehajtási év, amely a keretek megjelölésére alkalmas, az OMME által nyilvántartott kaptárazonosító számmal ellátott RFID-chip beszerzésének támogatásához használható fel.

(2) Kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszere kialakításának és fenntartásának támogatását a kaptárazonosító rendszer működtetése, valamint az operátori tevékenység tekintetében az OMME, a keretek megjelölésére alkalmas, az OMME által nyilvántartott kaptárazonosító számmal ellátott RFID-chipek vásárlása esetén pedig minden érvényes OMME tagsági viszonytal rendelkező méhészt-gazdálkodó igényelheti, akinek

a) a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás

szerinti méhcsaládállomány a tulajdonában van. A támogatás az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

(3) A kaptárazonosító rendszer működtetése, valamint az operátori tevékenység támogatása az I–III. időszakban végrehajtási évenként havi tételes elszámolással igényelhető. A munkába járás költségénél az éves bérlet vásárlásáról szóló számla összegéből a számla teljesítési időpontjától függetlenül a havi bérletszelvényre eső rész vehető figyelembe. Amennyiben végrehajtási évenként az augusztus havi tételes elszámolásnál a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok bármelyikének teljesítési dátuma a következő végrehajtási időszakra esik, azonban a felmerült költségek egyértelműen a megelőző időszakra vonatkoznak – különösen telefonköltség –

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

, úgy ezen költségeket az augusztus havi tételes elszámolásnál kell figyelembe venni, függetlenül kiállított számla teljesítési dátumától.

(4) A keretek megjelölésére alkalmas chipek beszerzésének támogatása végrehajtási évenként egy alkalommal igényelhető.

(5) A kaptárazonosító rendszer működtetése, valamint az operátori tevékenység esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

a) az operátori tevékenységet végző személy alkalmazásával összefüggő közvetlen költségek (munkabér és közterhei) esetében legfeljebb 235 000 forint/hó;

b) az operátori tevékenységet végző személynek a munkáltató által fizetett munkába járási költsége esetében a külön jogszabály szerint a munkáltató által kötelezően megtérítendő összegek, de legfeljebb 10 000 forint/hó:

ba) a lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi munkába járással kapcsolatos költségtérítés;

bb) a tartózkodási helyről legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő haza- és visszautazással kapcsolatos költségtérítés;

c) az operátor mobil- és vezetékes telefonköltsége legfeljebb 20 000 forint/hó;

d) az informatikai rendszer működtetése (szoftverfejlesztés) vállalkozói szerződés alapján legfeljebb 250 000 forint/hó, vagy informatikai végzettséggel rendelkező alkalmazott (továbbiakban: informatikus) főállásban történő alkalmazása esetén az informatikus alkalmazásával összefüggő közvetlen költségek (munkabér és közterhei) esetében legfeljebb 500 000 forint/hó;

e) az informatikusnak a munkáltató által fizetett munkába járási költsége esetében külön jogszabály szerint a munkáltató által kötelezően megtérítendő összegek, de legfeljebb 10 000 forint/hó:

ea) a lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi munkába járással kapcsolatos költségtérítés;

eb) a tartózkodási helyről legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő haza- és visszautazással kapcsolatos költségtérítés;

f) az informatikus mobil- és vezetékes telefonköltsége legfeljebb 20 000 forint/hó;

g) irodaszerköltség legfeljebb 200 000 forint/év;

h) a kaptárak megjelölésének költségei;

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

i) az azonosítási, jelölési és nyilvántartási rendszer kialakításához szükséges tárgyi eszközök vásárlásának, javításának költségei.

(6) A kaptárazonosító rendszer működtetése, valamint az operátori tevékenység esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) az I. időszak első támogatási kérelmével egyidejűleg a munkaszerződés(ek) másolati példányát. A megbízási szerződések másolati példányát az I–III. időszakban akkor kell ismételtten benyújtani, ha az operátor vagy az informatikus személyében, továbbá a szerződés tartalmában, adataiban változás következik be – informatikai rendszer működtetése (szoftverfejlesztés) esetén a vállalkozói szerződést és a teljesítés igazolást kell benyújtani;

b) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat, a havi bérkifizetési lista, továbbá az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat – másolati példányait;

c) az operátor, vagy az informatikus tömegközlekedéssel történő munkába járással kapcsolatos költségek, valamint a feladat végrehajtásához kapcsolódó utazási költségek elszámolásához a bérlet, vagy jegy másolati példányát, és a bérlet átvételét az operátor, vagy az informatikus aláírásával igazoló dokumentumot, továbbá a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint annak pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat másolati példányát, továbbá az útiköltség elszámolást a helyközi tömegközlekedéssel történő utazáshoz;

d) végrehajtási évenként az utolsó kérelemhez kell csatolni az intézkedésről szóló éves jelentést, amelynek tartalmaznia kell az irodaszerek felhasználásáról, továbbá az éves eredmények értékeléséről szóló beszámolót.

(7) A keretek megjelölésére alkalmas chippek beszerzésének támogatása az MgSzH által az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a III. időszakban 2012. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése során megállapított méhcsaládszám alapján, méhcsaládonként az I–III. időszakban összesen legfeljebb 50 db, az OMME által nyilvántartott azonosítószámmal ellátott RFID-chip vásárlásához vehető igénybe. Amennyiben a kérelmező adott végrehajtási évben nem a teljes méhcsaládszám alapján igényel támogatást, vagy a következő végrehajtási évben több méhcsaládszámmal rendelkezik, úgy a támogatás a következő végrehajtási évben a méhcsaládszám-különbözet alapján igényelhető.

(8) Egy RFID-chip támogatása számla alapján a beszerzési ár 60%-a, de a támogatás mértéke legfeljebb 50 forint/darab lehet.

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(9) A (7) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról; az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

b) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

c) az RFID-chip vásárlásáról a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát. A számlához mellékelni kell az OMME igazolását a chip kaptárazonosító rendszerben történő nyilvántartásba vételéről.

## 15. Vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzésének támogatása

20. § (1) A 2. § (2) bekezdés c) pont cb) alpontja szerinti támogatás az eredményes méhészkedés érdekében a vándoroltatást elősegítő speciális eszközcsoportok beszerzéséhez vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 200 000 euró/végrehajtási év, amely aggregátor és benzines szívó-fúvógép, benzinmotoros fűkasza/bozótvágó, csörlő, kézi hidraulikus emelő (béka), elektronikus táv-kaptármérleg, robbanómotoros szivattyú, méhes vagyongvédelmi rendszer beszerzésének támogatásához használható fel, és 150 000 euró/végrehajtási év, amely pótkocsi, daru, emelőhátfal, méhek tartására alkalmas új építésű konténer, teherautó, villástargonca, önjáró rakodógép beszerzésének támogatásához használható fel.

(2) Vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzésének támogatását minden érvényes OMME tagsági viszonyral rendelkező méhész-gazdálkodó igényelheti, akinek

a) a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése;

b) a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás szerinti méhcsaládállomány a tulajdonában van. A támogatás az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig vehető igénybe.

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(3) A (4) bekezdés szerinti pótkocsira vagy legalább differenciálzárral ellátott kisméretű, legfeljebb 3,5 tonna összsúlyú teherautóra, emelőhátfalakra és méhek tartására szolgáló új építésű konténerre vonatkozó támogatást a legalább 30 méhcsaláddal rendelkező méhészt igényelheti. A differenciálzárral ellátott és legfeljebb 7,5 tonna összsúlyú teherautóra, teherautóra szerelhető darukra, terepjáró villástargoncára, önjáró rakodógépre vonatkozó támogatást a legalább 80 méhcsaláddal rendelkező méhészt igényelheti.

(4) A támogatás

a) kaptárak szállítására kialakított, a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet (a továbbiakban: KöHÉM rendelet) 2. § (9) bekezdés h) pontja szerinti pótkocsi;

b) a KöHÉM rendelet 2. § (9) bekezdés d) pontja szerinti legalább differenciálzárral ellátott kisméretű legfeljebb 3,5 tonna összsúlyú teherautó;

c) a KöHÉM rendelet 2. § (9) bekezdés e) pontja szerinti differenciálzárral ellátott legfeljebb 7,5 tonna összsúlyú teherautó;

d) teherautóra szerelhető daru;

e) emelőhátfal;

f) terepjáró villástargonca;

g) önjáró rakodógép;

h) benzines szívó-fúvógép;

i) benzinmotoros fűkasza/bozótívágó;

j) legfeljebb 3 kW elektromos teljesítményű aggregátor/robbanómotorral meghajtott áramfejlesztő;

k) csörlő;

l) kézi hidraulikus emelő (béka);

m) méhek tartására szolgáló új építésű konténer;

n) elektronikus táv-kaptármérleg;

o) robbanómotoros szivattyú és

p) méhes vagyongvédelmi rendszer eszközcsoporthoz tartozó új eszközök beszerzéséhez vehető igénybe.

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

(5) A kérelmező a (4) bekezdés szerint beszerezett eszközt öt évig nem idegenítheti el, és nem adhatja bérbe.

(6) A kérelmező a termelői csoport kivételével eszközcsoportonként egy eszközre igényelhet támogatást, ha a benyújtást megelőző öt végrehajtási évben támogatást ugyanolyan eszközcsoportra nem vett igénybe.

(7) A termelői csoport eszközcsoportonként legfeljebb három eszközre igényelhet támogatást. A támogatásból beszerezhető eszközök számát a kérelem benyújtását megelőző öt végrehajtási évben támogatás igénybevételével beszerezett ugyanolyan eszközcsoportba tartozó eszközök számával csökkenteni kell.

(8) A támogatás az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal, eszközönként külön kérelemmel igényelhető.

(9) A támogatás mértéke kérelmenként az elszámolható költség – így a beszerzési ár, valamint pótkocsi, emelőhátfal és teherautó esetében a NAV gépjármű vagyonszerzési illetéke, a Magyar Államkincstár forgalmi engedély és törzskönyv kiadási díja, a rendszámtábla és az azt érvényesítő címke igazgatási szolgáltatási díja, valamint a Nemzeti Közlekedési Hatóság által elvégzett műszaki vizsga díja – ötven százaléka, de pótkocsi, emelőhátfal, méhek tartására alkalmas új építésű konténer esetében legfeljebb 1200 euró, teherautónként, darunként, villástargoncánként, önjáró rakodógépenként legfeljebb 2000 euró, aggregátor és benzines szívó-fúvógép, benzinmotoros fűkasza/bozótvágó, csörlő, kézi hidraulikus emelő (béka), elektronikus táv-kaptármérleg, robbanómotoros szivattyú, méhes vagyonyvédelmi rendszer esetében legfeljebb 200 euró.

(10) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról; az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

b) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

c) a (4) bekezdés szerinti berendezés vásárlásáról

ca) a kérelmező nevére és címére kiállított számla másolati példányát, amelynek tartalmaznia kell a (4) bekezdés szerinti eszköz megnevezését, a teherautó és pótkocsi vásárlása esetében az alvázsámot, azzal, hogy a számla eredeti példányának tartalmaznia kell e rendelet számának

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

feltüntetésével annak megjelölését, hogy a számlát a jelen rendelet szerinti támogatás igénybevétele céljából nyújtják be, valamint

cb) az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát, azzal, hogy a NAV gépjármű vagyonszerzési illetéke, a Magyar Államkincstár forgalmi engedély és törzskönyv kiadási díja, a rendszám-tábla és az azt érvényesítő címke igazgatási szolgáltatási díja, valamint a műszaki vizsga díja tekintetében a számla, illetve az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat egyikének benyújtása is elegendő;

d) teherautó, pótkocsi vásárlása esetében a forgalmi engedély másolati példányát;

e) méhek tartására alkalmas új építésű konténer vásárlása esetében a műszaki dokumentáció másolati példányát.

## 16. A méz fizikai-kémiai tulajdonságai elemzésének támogatása

21. § (1) A 2. § (2) bekezdés d) pontja szerinti támogatás a közforgalomban lévő mézek mintavételezéséhez, vizsgálatához, azok eredményének közzétételéhez vehető igénybe. Az OMME az eredményeket legkésőbb az utolsó támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a honlapján és a szakmai kiadványban közzétenni. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 75 000 euró/végrehajtási év.

(2) A méz fizikai-kémiai tulajdonságai elemzésének támogatást az OMME igényelheti.

(3) Támogatási kérelem az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal is benyújtható.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok (kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat) másolati példányait;

b) részletes ismertetést a méz mintavételéről, a vizsgálatról és az eredmények közzétételéről;

c) az OMME-val – a méz fizikai-kémiai tulajdonságai elemzése tárgyában – kötött vállalkozói szerződés másolati példányát;

d) a közjegyzői jegyzőkönyv másolatát, amennyiben a bolti mintavételezést közjegyző jelenlétével veszik igénybe;

e) méz-zárszalag mintavételi jegyzőkönyvet, a megyei termelői mintavételezéssel kapcsolatban;

f) a laboratóriumi vizsgálatok megrendelőlapjainak (részletes kimutatással) másolati példányát;

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

- g) a hivatalos vizsgálati eredmények jegyzőkönyveinek és az azokhoz kapcsolódó szakmai vélemények másolati példányaikat;
- h) azon szakmai kiadványt, amelyben az eredményeket közzétették.

## 17. A méhcsaládok száma szinten tartásának támogatása

22. § (1) A 2. § (2) bekezdés e) pontja szerinti támogatás a méhállomány mind állat-egészségügyi, mind genetikai szempontból megfelelő tenyészanyaggal történő pótlásához vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 230 000 euró/végrehajtási év.

(2) A méhcsaládok száma szintentartásának támogatását minden érvényes OMME tagsági viszonyal rendelkező méhész-gazdálkodó igényelheti, aki a Magyar Méhtenyésztők Országos Egyesülete (a továbbiakban MMOE) tagjától minősített törzscsaládtól származó párzott, petéző méhanyát, párzatlan méhanyát, anyabölcst vásárol az (1) bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig.

(3) Az MMOE az I. időszakra vonatkozóan 2011. május 31-ig, a II. időszakra vonatkozóan 2012. május 31-ig, a III. időszakra vonatkozóan 2013. május 31-ig az MVH rendelkezésére bocsátja a tagjainak listáját, amely az MMOE hivatalos honlapján szereplő nyilvános adatok közül tartalmazza: a tagok nevét, címét, adószámát és a törzscsalád azonosító számát.

(4) A támogatás az I–III. időszakban végrehajtási évenként legfeljebb egy alkalommal a megyei kormányhivatal által – a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló miniszteri rendelet alapján – az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, valamint a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérése; a III. időszakban 2012. szeptember 30-i fordulónapra vonatkozóan a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló miniszteri rendeletben foglalt TIR nyilvántartás szerinti méhcsaládállomány

- a) legfeljebb ötven százaléknak megfelelő számú párzott méhanyára,
- b) legfeljebb ötven százaléknak megfelelő számú párzatlan méhanyára,
- c) legfeljebb ötven százaléknak megfelelő számú anyabölcsőre, vagy
- d) ezeknek tetszőleges kombinációjára – az a)–c) pontok feltételeinek figyelembe vételével –, de legfeljebb a nyilvántartás szerinti méhcsaládállomány mértékéig

vehető igénybe.

(5) A támogatás mértéke:

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

a) párzott, petéző méhanyánként legfeljebb 5 euró;

b) párzatlan anyánként és anyabölcsőnként legfeljebb 2 euró.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolását az I. időszakban 2010. június 1-je és szeptember 30-a között, a II. időszakban 2011. június 1-je és szeptember 30-a között végzett felmérés szerinti, a kérelmező tulajdonát képező méhcsaládszámról; az igazoláson szerepelnie kell legalább az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos nevének, aláírásának és körbélyegző lenyomatának, valamint a kérelmező nevének, és az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében rögzített címének;

b) a kérelmező érvényes OMME tagságáról szóló igazolást;

c) a párzott, petéző méhanya és/vagy a párzatlan anya, anyabölcső vásárlásáról a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat másolati példányát.

## **18. Fenológiai és meteorológiai méhészeti megfigyelő hálózat kialakításának és működtetésének támogatása**

23. § (1) A 2. § (2) bekezdés f) pont fa) alpontja szerinti támogatás a meteorológiai mérőállomásokkal felszerelt, mézelő növények fenológiai megfigyelését végző méhészőknekéntesekből álló országos hálózat kialakításához és működtetéséhez vehető igénybe. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 40 000 euró/végrehajtási év.

(2) Fenológiai és meteorológiai méhészeti megfigyelő hálózat kialakításának és működtetésének támogatását az OMME igényelheti az e bekezdésben meghatározott keretösszeg mértékéig.

(3) Támogatási kérelem az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal is benyújtható.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedés esetében támogatás kizárólag az alábbi költségekre igényelhető:

a) a mérőállomások, kiegészítő szenzorok és kliensek, valamint kaptármérlegek beszerzésének és helyszíni telepítésének, karbantartásának és javíttatásának költségére;

b) a központi adatbázis és adatfeldolgozó szoftver fejlesztésére, karbantartására és üzemeltetésére;

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

c) a megfigyelők képzésének költségére.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésre benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – többek között a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat, az elvégzett munka típusát tartalmazó útnyilvántartás, valamint az ez alapján történő kifizetés megtörténtét igazoló bizonylat másolati példányát;

b) a vállalkozói vagy megbízási szerződés másolati példányát, amennyiben a végrehajtás szolgáltatás igénybevételével történik, és a teljesítési igazolás másolati példányát;

c) a megfigyelőkkel kötött együttműködési megállapodás másolati példányát;

d) beszámoló az elvégzett feladatokról.

## 19. Méhegészségügyi és környezetterhelési monitoring vizsgálat támogatása

24. § (1) A 2. § (2) bekezdés f) pont fb) alpontja szerinti támogatás a méhcsaládok méhegészségügyi (varroa atka, nosema, vírusok, spiroplazmózis) és környezetterhelési (szermaradvány) monitoring vizsgálata elvégzéséhez vehető igénybe. Az OMME az eredményeket legkésőbb a következő végrehajtási év december 31-ig a honlapján és ingyenes szakmai kiadványban köteles közzétenni. A támogatás keretösszege az I–III. időszakban legfeljebb 70 000 euró/végrehajtási év.

(2) Méhegészségügyi és környezetterhelési monitoring vizsgálat támogatását az OMME igényelheti.

(3) Támogatási kérelem az I–III. időszakban végrehajtási évenként több alkalommal is benyújtható. Amennyiben egy adott végrehajtási évben az eredmények közzétételéhez kapcsolódó számla teljesítési dátuma a következő végrehajtási időszakra esik, úgy ezen költség elszámolható az adott évi monitoring vizsgálatot követő végrehajtási időszakban.

(4) Monitoring vizsgálat elvégzése esetében kizárólag a következő költségek támogathatóak:

a) fiasításos lép, viasz, mülép, méhhulla, élő méhek, kultúrnövények, talaj- és vízminták, virágpor, kaptárból kivett nyersméz, lépesméz, cukorlepény, valamint méhkenyér laboratóriumi vizsgálatának költsége az (1) bekezdésében felsoroltak szerint;

b) atkaölő szerek hatóanyag koncentrációjának vizsgálati költsége;

---

**SZILBERHORN**  
**Pályázati Iroda**

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

c) a méhegészségügyi és környezetterhelési monitoring vizsgálat koordinálására, az OMME-val e tevékenységre kötött vállalkozói szerződés szerint kiállított számla alapján, legfeljebb évi 400 000 forint;

d) hazai hatósági mintavételezés és hazai hatósági vizsgálat alapján készült szakvélemények készítésének költsége.

(5) Monitoring vizsgálat elvégzése esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

b) az OMME-val – a méhegészségügyi és környezetterhelési monitoringvizsgálat koordinálása tárgyában – kötött vállalkozói szerződés másolati példányát;

c) a laboratóriumi vizsgálatok megrendelőlapjainak másolati példányát;

d) a hivatalos vizsgálati eredmények jegyzőkönyveinek, és az azokhoz kapcsolódó szakmai vélemények másolati példányait.

(6) Eredmények közzététele esetén benyújtandó támogatási kérelemhez csatolni kell:

a) a kérelem alapjául szolgáló költségeket igazoló bizonylatok – így különösen a kérelmező nevére és címére kiállított számla, valamint az ellenérték megtérítését igazoló bizonylat – másolati példányát;

b) az elvégzett vizsgálatokról szóló szöveges beszámolót;

c) az eredmények közzétételéről szóló tájékoztatást;

d) azon szakmai kiadványt, amelyben az eredményeket közzétették.

## 20. Méhészeti Program Értékelő Bizottság

25. § (1) A Méhészeti Program keretében elfogadott stratégiai célok megvalósulásának átfogó értékelését, a program továbbfejlesztésére tett javaslatok előkészítését a Méhészeti Program Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Értékelő Bizottság) végzi. Az Értékelő Bizottság legalább öt-, legfeljebb kilenctagú.

(2) Az Értékelő Bizottság tagjai az illetékes kormányzati szervek, így a Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: VM) és az MVH, a társadalmi partnerek, így az Országos Magyar Méhészeti

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

Egyesület képviselői és azon szakértők, akiket az e rendelet hatálybalépését követő kilencven napon belül a vidékfejlesztési miniszter kér fel a tagsági feladatok ellátására.

(3) Az Értékelő Bizottság feladatainak ellátásához szükséges támogatáshoz kapcsolódó statisztikai adatokat az MVH biztosítja, az egyéb adatokat pedig a méhészeti szakmai szervezet.

(4) Az Értékelő Bizottság működési rendjét saját maga állapítja meg.

## 21. Átmeneti rendelkezések

26. § (1) A 2. § (2) bekezdés a) pont ab) és ad) alpontja szerinti intézkedésnél a rendelet hatálybalépését követő huszonkettedik munkanapot megelőzően megrendezett program esetén a 10. § (4) bekezdése, valamint a 15. § (4) bekezdése szerinti bejelentést nem kell megtenni.

(2) A 2. § (2) bekezdés a) pont ab) és ad) alpontja szerinti intézkedésnél a rendelet hatálybalépését megelőzően megrendezett program esetén a kérelem jogvesztő benyújtási határideje a rendelet hatálybalépését követő negyvenötödik munkanap.

(3) A 16. § (3) bekezdése, a 18. § (5) bekezdése és a 20. § (4) bekezdése szerinti eszközbeszerzéseknél a rendelet hatálybalépését megelőzően kiállított számlákon az eszközök egyedi azonosító számát nem kell feltüntetni.

## 22. Záró rendelkezések

27. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti

a) a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a 2009/2010. évi végrehajtási időszakban nyújtott méhészeti támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 121/2009. (IX. 11.) FVM rendelet, valamint

b) a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 152/2007. (XII. 22.) FVM rendelet.

28. § E rendeletben nem szabályozott eljárási kérdésben a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény rendelkezései alkalmazandók.

---

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**

### 23. Az Európai Unió jogának való megfelelés

29. § Ez a rendelet a következő uniós rendeletek, valamint határozat végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg:

a) a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló 2007. október 22-i 1234/2007/EK tanácsi rendelete;

b) a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól 2004. április 29-i 917/2004/EK bizottsági rendelete és

c) a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló 2007. október 22-i 1234/2007/EK tanácsi rendelet 105. cikkének megfelelően Magyarország által benyújtott, méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának javítására irányuló program jóváhagyásáról szóló Európai Közösségek Bizottsága C(2010) 6082. számú határozata.

---

**SZILBERHORN**  
Pályázati Iroda

Iroda címe: **Kiskőrös, Dózsa György út 3.**  
Postacím: **6201 Kiskőrös, Pf.: 123.**  
E-mail: **info@szilberhorn.com**  
Telefonszám: **+36 70 560 5907**  
Honlap URL: **www.szilberhorn.com**